

Boj proti korupci myslíme vážně a proto jsme přijali jasná pravidla pro všechny naše zaměstnance. Jsou shrnuta do Protikorupčního předpisu a mají za cíl vymezit a definovat oblasti činností, při kterých by mohlo docházet ke vzniku korupce. Tento interní dokument je provázán s **Etickým kodexem** společnosti Omega – Teplotechna Praha a.s.

Jako zaměstnanci i jako vedení společnosti jsme povinni společně a bez výjimek dodržovat následující pravidla, transformovaná do tohoto Protikorupčního předpisu.

1 ÚPLATKY

Nedáváme ani nepřijímáme úplatky v jakékoli formě.

2 DARY

Dary dáváme a přijímáme pouze za těchto podmínek:

Vyžadovat jakýkoli dar, případně jiné „výhody“ v souvislosti s výkonem pracovní činnosti u Omega - Teplotechna Praha a.s., je **ZAKÁZÁNO**.

Přijmout nebo poskytnout dar je přípustné jen transparentně a bezpodmínečně jako běžný a společensky přijatelný projev přátelství, vyjádření poděkování bez úmyslu dárce si obdarovaného nestandardně zavázat.

Výjimky ze všeobecného pravidla zákazu jsou následující:

- Drobné reklamní předměty (kalendář, diář, firemní pero, atd.) do hodnoty max. 500 Kč
- Reklamní předměty jako zboží nebo produkty, které slouží pro reklamní účely, jsou označeny logem společnosti a jsou používány v souvislosti s marketingem společnosti.

Jakékoli dary či reklamní předměty nesplňující podmínky tohoto předpisu budou vráceny zpět dárce.

3 FIREMNÍ POHOSTINNOST

Je přípustná pouze v těchto případech:

- Profesionální zasedání sloužící pro pracovní/profesionální rozvoj zaměstnance
- Pracovní snídaně, obědy, večeře za předpokladu, že jde o řádné pracovní setkání a nevykazuje znaky, které jsou v rozporu s **Etickým kodexem** společnosti
- Setkání v rámci prezentace služeb, profesních vzdělávacích programů sloužících pro profesionální rozvoj zaměstnanců

V rámci firemní pohostinnosti je důležité vždy zvážit vhodnost místa a náklady v kontextu s cílem akce.

Všechny firemní pohostinnosti, jejichž odhadované náklady na osobu jsou vyšší než 2500 Kč, musí zaměstnanec oznámit svému nadřízenému a předem získat jeho souhlas.

4 OZNAMOVACÍ POVINNOST

Všechna podezření oznamujeme a vyšetřujeme.

- Totožnost každého oznamovatele korupčního jednání je chráněna.
- Oznámení podává zaměstnanec v jakékoli formě svému přímému nadřízenému.
- Zaměstnanec je povinen o pravidlech obsažených v tomto dokumentu informovat dodavatele, obchodní partnery a všechny třetí strany, se kterými spolupracuje nebo hodlá spolupracovat.

Porušení Protikorupčního předpisu může být posuzováno jako porušení pracovních povinností a může mít za následek vnitřní vyšetřování a disciplinární důsledky.